

Русская Православная Церковь (Московский Патриархат)
Козельская епархия

НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Православная гимназия в г. Козельске»

Принято на педсовете « » _____ 2014г.,
протокол № _____

УТВЕРЖДАЮ

Введено в действие приказом директора
№ _____ от « » _____ 2014г.

епископ Козельский и Людиновский

Положение
о самообследовании
НОУ «Православная гимназия в г. Козельске»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет)

3. Задачи самообследования:

- ✓ Установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- ✓ Выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы школы в целом (или отдельных ее компонентов);
- ✓ Создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;

- ✓ Выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;
- ✓ Установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- ✓ Составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

4. Самообследование проводится учреждением ежегодно. Самообследование - процедура оценивания (самооценивания). Процесс самообследования - это познавательная деятельность педагогов, обучающихся, руководителей учреждения, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и педагогического процесса и коррекцию деятельности школьного коллектива.

5. В соответствии со своими целями и задачами, самообследование выполняет ряд функций:

оценочная функция - осуществляется с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

диагностическая функция - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

прогностическая функция - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

2. Методы и критерии самообследования

Методика самообследования предполагает использование целого комплекса разнообразных методов, которые целесообразно выделить в две группы:

- пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.)
- активные (анкетирование, собеседование, тестирование)

3. Организация самообследования

3.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования.

3.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

организацию и *проведение* самообследования в учреждении;

обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

рассмотрение и утверждение отчета на заседании педагогического совета.

3.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются приказом по учреждению.

Самообследование проводится 1 раз в год. Директор школы издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии.

Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

- ✓ Директор.
- ✓ Заместители директора.
- ✓ Главный бухгалтер.
- ✓ Библиотекарь.
- ✓ Председатели методических объединений

3.4. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4. Содержание самообследования

В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5. Структура отчета

- 5.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления.
- 5.2. Характеристика образовательных программ, реализуемых в общеобразовательном учреждении.
- 5.3. Кадровое обеспечение реализуемых образовательных и воспитательных программ.
- 5.4. Показатели уровня и качества общеобразовательной подготовки обучающихся и воспитанников.
- 5.5. Показатели оценки достижений предметных результатов по итогам государственной (итоговой) аттестации обучающихся 9 и 11 классов.
- 5.6. Трудоустройство выпускников.
- 5.7. Выполнение учебных планов и программ по уровням образования.
- 5.8. Характеристика системы воспитания в общеобразовательном учреждении.
- 5.9. Учебно-методическое, библиотечно-информационное, материально-техническое обеспечение образовательного процесса.

6. Требования к качеству информации

6. 1. Содержание и структура отчёта должна отвечать следующим требованиям:

- *актуальность* – информация должна соответствовать интересам и информационным потребностям целевых групп, способствовать принятию решений в сфере образования;
- *достоверность* - информация должна быть точной и обоснованной. Сведения, содержащиеся в отчете, подкрепляются ссылками на источники первичной информации. Источники информации должны отвечать критерию надежности;
- *необходимость и достаточность* - приводимые данные факты должны служить исключительно целям обоснования или иллюстрации определенных тезисов и положений отчета. Дополнительная информация может быть приведена в приложении.

6.2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, с максимально возможным использованием количественных данных, таблиц, списков и перечней. Текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована с тем, чтобы отчет в общем своем объеме был доступен для прочтения. Изложение не должно содержать в себе специальных терминов, понятных лишь для узких групп профессионалов (педагогов, экономистов, управленцев и др.).

6.3. Опубликование персонифицированной информации об участниках образовательных отношений не допускается.

7. Отчет о результатах самообследования

7.1. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

7.2. Отчет по самообследованию формируется по состоянию на 1 августа текущего года.

7.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете.

7.4. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется печатью.

7.5. Размещение отчета образовательного учреждения на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляется не позднее 1 сентября текущего года.

8. Документация

8.1. Результаты самообследования школы оформляются в виде *отчета*, включающего *аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию*.

8.2. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте по состоянию на 1 августа текущего года.

8.3. Результаты самообследования рассматриваются на педагогическом совете. Отчет о результатах самообследования подписывается директором школы и заверяется печатью организации.

8.4. Отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте и направляется учредителю не позднее 1 сентября текущего года.

Настоящее положение действует до замены его новым Положением или отмены педагогическим советом в связи с выявившимися противоречиями, изменениями в законодательстве РФ в области образования.

С Положением ознакомлены: